



**PURPOSE OF FOUNDATION:**

The general purpose of the Foundation will be to receive and administer funds for capital expenditures for the purchase of property, goods and services, necessary to afford continued and expanded educational opportunities for the students for the Lebanon School District, as may be designated by the donor to include, but not limited to, scholarship funds and special purpose educational funds.

**Student Educational Opportunity Application**

**All Applicants Must:**

- Include two brief written letters of recommendation. Recommendations may be from your teachers, employers, or coaches. Recommendations will not be accepted from family members or from the tutor/instructor who will be paid with the awarded funds. All recommendations must be original copies and signed by the person writing the recommendation.
- Include a copy of your most recent school report card.
- Include documentation (brochure, flyer, description, etc.) of your chosen educational opportunity indicating location, date and total cost.
- Mail completed application through the U.S. mail to:  
Cedar Foundation Grants & Awards  
1000 S. 8<sup>th</sup> Street  
Lebanon, PA 17042
- Provide feedback to the Cedar Foundation within 30 days of using the funds.
- If you leave the Lebanon School District within one (1) year of receiving grant money from the Cedar Foundation, you must return the money in full to the Cedar Foundation within one month of leaving the district.



**Personal Data**

Student's name: \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_ City: \_\_\_\_\_ Zip: \_\_\_\_\_

Phone: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

School: \_\_\_\_\_ Grade: \_\_\_\_\_ Homeroom Teacher: \_\_\_\_\_

**Please sign below to indicate that all information provided in this application is correct.**

Applicant's Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Parent/Guardian's Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

**Extracurricular Experiences:** please attach additional sheet(s) if necessary

**Music/Drama** (list names of orchestras, choirs, bands, shows, awards, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Academic** (list names of academic camps, independent studies, science fairs, awards, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Athletic** (list relevant sports team names, dates played, awards, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Work** (list employer(s), position, date, responsibilities, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Volunteer** (list organization/institution, tasks performed, dates, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Leadership** (list offices or positions of leadership)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Additional** (list any other honors or awards)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Qualifications

- 1) List the area(s) in which you have attained superior achievement. (academics, music, drama, athletics, leadership, etc.)

---

---

---

---

---

- 2) Briefly describe why you think you qualify for an award based on superior achievement. (Relate your achievements to your chosen educational opportunity.)

---

---

---

---

---

- 3) How will this opportunity benefit you, your school, and/or our community?

---

---

---

---

---

- 4) What are your career goals? Does this opportunity enhance these goals?

---

---

---

---

---

- 5) Is there a financial need, documented by your qualification for free/reduced meals?

Yes       No



**PRÓPOSITO DE LA FUNDACIÓN:**

El propósito general de la Fundación será recibir y administrar fondos para gastos de capital para la compra de propiedades, bienes y servicios, necesarios para la continuación y ampliación de oportunidades educativas para los estudiantes del Distrito Escolar de Lebanon, según pueden ser designados por el donante para incluir, pero no limitado a, fondos para becas y fondos educativos con propósitos especiales.

**Solicitud – Oportunidad Educativa Estudiantil**

**Todos los Solicitantes Deben:**

- Incluir dos breves cartas de recomendación. Las recomendaciones pueden ser de sus maestros, empleadores, o entrenadores. No se aceptarán recomendaciones por miembros de familia o del tutor/instructor quienes serán pagado con los fondos otorgados. Todas las recomendaciones deben ser copias originales y firmadas por la persona escribiendo la recomendación.
- Incluir una copia de su reporte de notas más reciente.
- Incluir documentación (folleto, descripción, etc.) de su oportunidad educativa escogida indicando el lugar, la fecha y el costo total.
- Provéale a la Fundación Cedar información sobre el resultado dentro de 30 días de la recepción de los fondos.
- Envíe las solicitudes completadas a través del correo postal a:  
Cedar Foundation Grants & Awards  
1000 S. 8<sup>th</sup> Street  
Lebanon, PA 17042

## Información - Oportunidad Educativa

Nombre del estudiante: Primer Nombre \_\_\_\_\_ MI\_\_\_ Apellido\_\_\_\_\_

Nombre de la oportunidad educativa:

---

Lugar:\_\_\_\_\_ Fecha(s)\_\_\_\_\_

Cantidad solicitada \$\_\_\_\_\_ (Suma aprobada varía desde \$50 hasta \$500)  
Costo total de la oportunidad \$\_\_\_\_\_

### Solicitando a base de: favor de marcar sólo uno

- Logro Superior  
 Necesidad financiera  
 Logro Superior y Necesidad financiera

### Favor de dirigir toda pregunta a:

Cedar Foundation Grants and Awards

Teléfono: (717) 270-6711 o correo electrónico: [mharrell@lebanon.k12.pa.us](mailto:mharrell@lebanon.k12.pa.us)

### Información Adicional

1. Los solicitantes deben estar actualmente matriculados en el Distrito Escolar de Lebanon.
2. Basado en el nivel de grado a la hora de solicitud, estudiantes en el Distrito Escolar de Lebanon pueden recibir un máximo de: 1 premio a nivel elemental, 1 premio a nivel de escuela intermedia, y 1 premio a nivel de escuela superior.
3. Los premios de la Fundación Cedar no pueden ser utilizados para oportunidades post-secundarias (después de graduarse).
4. Ejemplos de Oportunidades Educativas típicamente fundadas: campos de música, campos de arte, campos de ciencia, campos deportivos basados en destrezas, programas de enriquecimiento, clases de museo, talleres de liderazgo, y tutoría.
5. El comité de Becas & Premios de la Fundación Cedar completará la revisión de las solicitudes dentro de un mes de la fecha límite. Puede que se les pida a los solicitantes proveer documentación adicional de los hechos presentados. Los solicitantes serán notificados por correo postal de las decisiones de los premios dentro de seis semanas de la fecha límite.
6. Se requiere a los ganadores de los premios someter un reporte por escrito describiendo sus oportunidades educativas.
- 7.

## Información Personal

Nombre del estudiante: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ Ciudad: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Escuela: \_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_ Maestro de Salón Hogar: \_\_\_\_\_

**Favor de firmar abajo para indicar que toda la información provista en esta solicitud es correcta.**

Firma del Solicitante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Firma del Padre/Encargado: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

**Experiencias Extracurriculares:** Si es necesario, favor de incluir una hoja adicional

**Música/Drama** (anote nombres de orquestas, coros, bandas, programas, premios, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Académico** (anote nombres de campos académicos, estudios independientes, ferias de ciencia, premios, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Atlético** (anote nombres de equipos deportivos pertinentes, fechas que participó, premios, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Trabajo** (anote empleador, posición, fechas, responsabilidades, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Voluntario** (anote organización/instituto, tareas realizadas, fechas, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Liderazgo** (anote oficinas o posiciones de liderazgo)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Adicional** (anote otros honores o premios)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Calificaciones

- 1) Anote el(las) área(s) en la que ha alcanzado logro superior (académicas, música, drama, atletismo, liderazgo, etc.)

---

---

---

---

---

- 2) Describa brevemente por qué usted piensa que califica para un premio basado en logro superior. (Relate sus logros a la oportunidad educativa que ha escogido.)

---

---

---

---

---

- 3) ¿Cómo le beneficiará esta oportunidad a usted, su escuela, y/o su comunidad?

---

---

---

---

---

- 4) ¿Cuáles son sus metas para una carrera? ¿Son mejoradas esas metas con esta oportunidad?

---

---

---

---

---

- 5) ¿Existe una necesidad financiera, documentada por su calificación para recibir comidas gratis/a precio reducido?

Sí       No